

PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING

Planen avser förskoleklass grundskola och fritidshem	Johannesbäcksskolan Verkmästargatan 21 754 36 Uppsala Telefon: 018-727 67 59
Ansvarig för planen:	Eva Irnell-Ahlberg, rektor Telefon: 018-727 68 23 e-post: eva.irnell-ahlberg@ uppsala.se
Planens giltighetstid:	2018-09-30- -2019-09-30

Innehåll

PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING	1
SYFTE OCH INNEHÅLL	3
UTVÄRDERING AV INSATSER ENLIGT FÖREGÅENDE ÅRS PLAN	3
UNDERSÖKNING AV RISKER	5
ANALYS AV ORSAKER	6
ÅTGÄRDER	6
UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING	7
ATT UPPTÄCKA, ANMÄLA OCH ÅTGÄRDA DISKRIMINERING, TRAKASSERIER OCH KRÄNKANDE BEHANDLING	8
DELAKTIGHET I ÅRETS ARBETE	9
ATT GÖRA PLANEN KÄND - FÖRANKRING	9
Bilagor:	10
Bilaga 1 - De sju diskrimineringsgrunderna	11
Bilaga 2 - Händelserapport/misstanke om kränkande behandling	12
Bilaga 3 – Utredning av kränkande behandling	13
Bilaga 4 – Johannesbäcksskolans värdegrundshus	14
Bilaga 5 – Johannesbäcksskolans årshjul för värdegrundsarbetet	15

SYFTE OCH INNEHÅLL

Syftet med arbetet mot diskriminering och kränkande behandling är att skydda barn och elever mot kränkningar av deras värdighet. Planens funktion är att förebygga och förhindra att kränkningar förekommer genom att beskriva konkreta åtgärder och ha tydliga rutiner. Planen är en dokumentation av det arbete som bedrivs löpande samt utgångspunkt för uppföljning, utvärdering och utveckling. Planen är därmed en del i det systematiska kvalitetsarbetet.

Likabehandlingsplanen ska upprättas varje år, ett arbete som både elever, lärare och övriga medarbetare ska medverka i. Planen är även ett verktyg att använda sig av då diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling uppstår i verksamheten genom att den beskriver vilken arbetsgång som ska följas i sådana situationer och hur utredningar och åtgärder ska dokumenteras och följas upp.

Likabehandlingsarbetet innefattar både främjande och förebyggande arbete. Det *främjande* arbetet handlar om att stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten. Arbetet utgår från skolan och fritidshemmets övergripande uppdrag att verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter. Syftet är att skapa en trygg skol- och fritidshemsmiljö och förstärka respekten för allas lika värde. Arbetet med att främja lika rättigheter och möjligheter riktar sig till alla elever och genomförs utan att det föranleds av något särskilt identifierat problem i verksamheten.

Det *förebyggande* arbetet ska ske systematiskt för att upptäcka var i verksamheten diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling sker eller riskerar att ske. Det förebyggande arbetet går ut på att kartlägga, upptäcka och förebygga sådana risker.

Johannesbäcksskolans vision för arbetet med likabehandling

Skolans långsiktiga mål är att varje elev

- Kan göra och uttrycka medvetna etiska ställningstagande grundade på kunskaper om mänskliga rättigheter och grundläggande demokratiska värderingar samt personliga erfarenheter
- Respekterar andra människors egenvärde
- Tar avstånd från att människor utsätts för förtryck och kränkande behandling, samt medverkar till att hjälpa andra människor
- Kan leva sig in i och förstå andra människors situation och utvecklar en vilja att handla med andras bästa för ögonen
- Visar respekt för och omsorg om såväl närmiljön som miljön i ett vidare perspektiv (Lgr 11)

Vidare är vår önskan att alla elever på skolan ska känna sig trygga och ingen ska bli mobbad eller kränkt. Verksamheten på Johannesbäcksskolan skall utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och vi tar tydligt avstånd från diskriminering och kränkande beteende.

UTVÄRDERING AV INSATSER ENLIGT FÖREGÅENDE ÅRS PLAN

Enligt 6 kap. 8 § skollagen ska en redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts tas in i efterföljande års plan. Utvärderingen i föregående års plan är utgångspunkten för den nya planen.

Föregående periods åtgärder	Målet med åtgärden/önskvärd effekt	Effekt/hur blev det
Elevråd Åk 1-6	Öka elevernas delaktighet och stärka deras känsla av att bli lyssnade till	<p>Eleverna i elevrådet har vuxit med sin uppgift och har fått en större tillit till den egna förmågan och till varandra.</p> <p>De har ett gott samarbete kring sådant som genomförts på initiativ av elevrådet, exempelvis en skräpplockardag med en skolgårdspicnic som avslutning där elevrådet stod för matbespisningen. Denna dag bidrog till att ge en fin gemenskap över ålders- och klassgränser samt en ökad ansvarskänsla hos många av eleverna.</p>
SAMS-gruppen - årets tema var "Mångfald och respekt"	Skapa en trygg skola där ingen känner sig ensam eller utanför	<p>Vi ser att arbetet med årets tema gjorde både elever och vuxna mer medvetna om hur vi tillsammans kan påverka den psykosociala miljön i skolan. Detta för att alla, oavsett kön, bakgrund, härkomst, familjesituation med mera, har samma värde och förtjänar att bemötas med respekt.</p> <p>Uppföljningen av elevenkäterna i klasserna ger medvetenhet ända ut på elevnivå. Varje klass har en handlingsplan att relatera till och följa upp. I år har handlingsplanerna varit mer levande än tidigare genom hela läsåret men vi önskar att det utvecklas ytterligare och tänker att vi i SAMS-gruppen kan bidra till det genom att föra in handlingsplanerna i uppdragen.</p> <p>Det känns som om eleverna nu har en större förtrogenhet med och förståelse för skolans värdegrund och vårt värdegrundshus. Eleverna har redovisat många fina arbeten och tankar från klasserna som visat på hur klasserna har arbetat med uppdrag de fått utifrån skolans värdegrund.</p>
BUMS-gruppen	Att skapa samhörighet genom fysisk aktivitet	<p>Årets aktiviteter har visat på rörelseglädje och gett sammanhållning på skolan. De äldre eleverna tar hand om de yngre eleverna på ett mycket positivt sätt. I år drog vi ner på antalet "rörisspass" vilket ökade elevernas entusiasm då de tidigare tyckt att dessa tillfällen varit för ofta.</p> <p>Skolloppet "Solrundan" lägger varje år ihop resultatet av hur många kilometer varje klass sprungit för att kunna jämföra avståndet till olika länder och världsdelar vi tillsammans når fram till.</p>
MUMS-gruppen	Eleverna ska vara delaktiga och kunna	Under året har MUMS-gruppen varit med och förbättrat miljön i matsalens entré, speciellt kring

	påverka för att förbättra maten och matsituationen i skolan.	handfaten. På så ska det vara lättare och mer inbjudande för eleverna att tvätta händerna innan de går in i skolmatsalen. MUMS-gruppen var även med och påverkade placeringen av salladsbaren för att det skulle bli mer tydligt hur barnen ska gå när de ska ta grönsaker. Att sänka ljudnivån i skolmatsalen, är något som arbetats med tidigare år och så även i år. Arbetet har gett resultat men går vidare för att få ner decibelnivån ytterligare. Det arbetas även ständigt för att komma fram till hur kvalitén på maten kan förbättras.
--	--	--

UNDERSÖKNING AV RISKER

Syftet är att upptäcka om det förekommer diskriminering, repressalier, trakasserier och kränkande behandling samt eventuella risker för detsamma och andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten. De problem- och riskområden som identifieras i verksamheten ligger till grund för planeringen av de åtgärder som ska genomföras. Undersökningen omfattar såväl förekomsten av diskriminering, repressalier, trakasserier och kränkande behandling som en översyn av den egna organisationen på individ-, grupp- och verksamhetsnivå.

Trygghetsenkäten

Under vårterminen 2018 delades ”trygghetsenkäten” ut till skolans elever för att besvaras anonymt. Varje klasslärare delade ut enkäten till sina respektive elever för att fyllas i på lektionstid. De ifyllda enkäterna samlades därefter in och överlämnades till biträdande rektor Anna Carlén som ansvarade för att sammanställa svaren. Därefter diskuteras resultaten både i klasserna och i personalgrupper för att se vad vi har gjort bra och vad som kan göras bättre.

Trygghetsenkäten undersöker elevernas trivsel i skolan, känsla av trygghet, möjligheten för arbetsro och om de blivit utsatta för kränkande behandling och/eller diskriminering.

Resultatet visade att trivseln och känslan av trygghet hade minskat något mot förra årets enkät. 2018 svarade 97% att de trivs mycket bra eller bra, mot 98% 2017. Lika många känner sig alltid eller ofta trygga. Skolgården, omklädningsrummen och korridorerna är platser där eleverna känner sig lite mindre trygga än i klassrummet även om resultatet här bara är ett par procent lägre än trygghetskänslan i sin helhet. I diskussioner bland elever och personal om orsaken till varför omklädningsrummen känns mer otrygga, lyfts att många tycker det känns obekvämt att byta om inför andra. Den faktorn är svår att förändra men samtalet om att visa respekt mot alla, måste fortsätta.

Vad gäller skattning av arbetsro uppger 90% att det alltid eller som oftast är en god arbetsro i klassrummet vilket är en liten försämring från förra årets 91%.

Angående kränkande behandling har eleverna dels svarat på frågor om de själva blivit utsatta av någon form av kränkning eller mobbing, mentalt, verbalt eller kroppsligt samt svarat på om de har utövat någon form av kränkning mot någon annan elev. De allra flesta upplever att de inte varit utsatta för mobbing på något sätt, i år är det en ökning av dessa jämfört med förra året. Bland dem som svarar att de har varit utsatta, är det fler elever som utsatts mentalt och verbalt än fysiskt. Av de

som hade utsatt någon annan för den här typen av behandling blev den vanligaste följden att prata med en vuxen om vad som hänt för att reda ut händelsen.

På frågan om eleverna tycker att årets tema gjort skillnad i klassen, anser många fler än förra året, att temat har haft effekt.

Raster

För lågstadiet finns organiserade rastaktiviteter två förmiddagsraster varje vecka. Aktiviteterna består av gemensamma lekar ledda av en vuxen. Tanken med aktiviteterna är bland annat att utevistelsen ska vara meningsfull, ingen ska känna sig utanför samt för att förhindra att barn går sysslolösa under rasterna.

Johannesbäckskolan har en hög personaltäthet bestående av både lärare och resurspersonal vilket medför att det finns många rastvakter ute varje rast. All skolpersonal har en skyldighet att gå in i situationer som uppstår där elever blir utsatta men även att observera hur barnen behandlar varandra för att kunna föra samtal inne i klassrummen om attityder och förhållningssätt.

Utvecklingssamtal

Inför varje utvecklingssamtal fyller eleverna i en samtalsmall med frågor om hela sin skolsituation, både trivsel och kunskapsmässigt. Att dessa frågor tas upp på utvecklingssamtalet gynnar samarbetet mellan hemmet och skolan. Om det framkommer att eleven känner sig utsatt på något sätt, arbetar lärare och eleven tillsammans för att följa upp situationen och få en förändring.

ANALYS AV ORSAKER

Efter att svaren från trygghetsenkäterna sammanställts, diskuterar varje klass det resultat som framkommit i just den klassen. Vad är orsaken till att det fortfarande förekommer kränkningar, trakasserier och diskriminering? Vad måste förändras för att känslan av trygghet och trivsel ska öka? Hur ska upplevda risker förebyggas och hur ska utsatta områden på skolan säkras? Utifrån de förslag till förändringar som föreslås i varje klass, skriver klassen en handlingsplan. Denna handlingsplan följer klassen och utvärderar tillsammans under året som följer.

På studiedagarna i slutet av läsåret, går samtlig skolpersonal igenom enkätsvaren för att utvärdera och hitta utvecklingsområden. Den vuxna SAMS-gruppen samlar in klassernas handlingsplaner och skolpersonalens utvecklingsområden och sammanställer dessa. Beslut tas om vilka åtgärder som ska göras, exempelvis kring otrygga områden i skolan. Även följande läsårs värdegrundstema utformas i de här samtalen.

ÅTGÄRDER

Mot bakgrund av vårterminens utvärdering, undersökning och analyser ska de förebyggande och främjande åtgärder som skäligen kan krävas vidtas. Syftet är att avvärja risker för diskriminering, repressalier, trakasserier och kränkande behandling. Åtgärderna tar sikte på att minimera risken för diskriminering och kränkande behandling m.m. och utgår från identifierade riskfaktorer.

Konkreta åtgärder utifrån årets undersökning och utvärderingen av föregående års plan

Åtgärd	Verksamhetsform	Mål att uppnå/önskvärd effekt	Ansvar/person	Tidsplan	Uppföljning när och hur
Årets tema är ”Vett och etikett”. Valet av tema kommer utifrån vårens enkäter och efterföljande diskussioner i klasserna, SAMS-gruppen och i skolans arbetslag.	F-6	Eftersom känslan av otrygghet ökat bland eleverna, om än marginellt, behöver vi skapa en skolmiljö där alla blir sedda, respekterade och känner sig trygga.	Personalen i samarbete med SAMS-grupperna och samtliga elever	Läsåret 17/18	Kontinuerligt genom regelbundna träffar med SAMS-representanterna och i vuxen-SAMS
Elevhälsoteamet gått utbildning inför en HBTQ-certifiering.	F-6	Se ovan	Rektor	Läsåret 17/18	Kontinuerligt
Representant för personalen gått utbildning om ”Främlingsfientlighet och rasism”.	F-6	Se ovan	Rektor	Läsåret 17/18	Kontinuerligt
I samband med idrottslektioner har schemat gjorts luftigare vilket gör att idrottslärare och resurspersonal finns med i omklädningsrummet innan och efter lektionen.		För att främja att ombyte innan och efter idrottslektionen blir en trygg upplevelse för alla.	Rektor och inblandad personal	Läsåret 17/18	Kontinuerligt

UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING

Uppföljning och utvärdering av läsårets åtgärder och insatser redovisas i nästa läsårs plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Periodens åtgärder	Målet med åtgärden/önskvärd effekt	Effekt/hur blev det
Vuxens närvaro i omklädningsrummet	Att förhindra att elever blir utsatta för kränkningar i omklädningsrummet och på så sätt öka känslan av trygghet för eleverna.	I samtal med eleverna framkommer att de flesta tycker det är bra att en vuxen alltid finns med i omklädningsrummet. Det som ändå diskuterats i arbetslagen, är att för en del elever känns det pinsamt att byta om och duscha när en

		vuxen finns i rummet. Detta kanske inte tas upp då ämnet diskuteras men kan ibland läsas mellan raderna. En och samma åtgärd kan alltså vara något positivt och tryggnad för en del, medan för andra blir situationen mer obekvämt.

Medverkade barn/elever i arbetet och i utvärderingen av planen?

Ja

Nej

Om nej, varför?

Eleverna är inkluderade i det arbete som görs för allas trivsel i skolan. Likabehandlingsplanen är mer en sammanfattning av vad de och personalen tillsammans jobbar med på skolan och sammanställs av skolans skolkurator.

ATT UPPTÄCKA, ANMÄLA OCH ÅTGÄRDA DISKRIMINERING, TRAKASSERIER OCH KRÄNKANDE BEHANDLING

Rutiner – information till barn, elever och vårdnadshavare om hur de ska anmäla diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

I alla klasser pratas det regelbundet om skolans värdegrund och i samband med det tas det även upp om vad eleverna ska göra om de blir utsatta för kränkningar, diskriminering, trakasserier eller liknande. Eleverna uppmanas att gå till en vuxen och berätta i direkt anknytning till att hen blivit utsatt. Den vuxne kan vara en klasslärare/mentor eller annan personal som finns tillgänglig. Det är därefter den vuxnes ansvar att skyndsamt prata med berörda elever för att lösa situationen och trygga den som blivit utsatt. När en elev eller dess vårdnadshavare upplever att eleven blivit kränkt i skolan och händelsen inte tagits om hand av någon på plats, bör i första hand kontakt tas med elevens mentor/klasslärare. Alternativt kan även annan vuxen på skolan kontaktas exempelvis rektor, elevhälsans personal eller annan anställd på skolan. Informationen kan lämnas muntligt eller skriftligt. Är anmälan anonym kan möjligheten att utreda händelsen försämrats. Om en anställd person på skolan kränkt en elev ska alltid rektor kontaktas.

Rutiner för personalens respektive chefs skyldighet att anmäla

Den personal som finns närvarande och ser en händelse av ovan nämnda karaktär eller blir först informerad om en sådan händelse, är ansvarig för att skriva en anmälan och dokumentera det inträffade, prata med berörda elever för att reda ut och lösa situationen samt informera om händelsen till berörda elevers vårdnadshavare. Den skriftliga anmälan lämnas i original till rektorn, en kopia till biträdande rektor och en kopia till skolans kurator. Därefter är rektor ansvarig för att anmäla händelsen till huvudmannen.

Rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation avseende diskriminering och kränkande behandling

I direkt anslutning till att en anmälan gjorts ska en utredning inledas. I utredningen ska redogöras för vem som utsatt vem och för vad och innehålla en sammanfattning av de samtal som hållits med inblandade elever och deras vårdnadshavare. Det ska även redogöras för vilka åtgärder som vidtagits för att den utsatta eleven ska känna sig trygg i fortsättningen och det inträffade inte ska upprepas.

För att upptäcka om det finns elever som återkommande utsätts eller utsätter andra för kränkningar, görs en sammanställning av inkomna anmälningar en gång per kvartal. Sammanställningen presenteras, analyseras och utvärderas i elevhälsoteamet för att se mönster och vidta ytterligare åtgärder.

Rutin när personal har kränkt barn/elever

Den som upptäcker och/eller får kännedom om att personal har kränkt elev/elever agerar omedelbart genom att förhindra fortsatt kränkning och tar sedan kontakt med rektor eller biträdande rektor. Rektor ansvarar för att anmälan skickas till huvudman. Rektor ansvarar även för utredning och dokumentation. Om rektor efter utredning kommer fram till att kränkande behandling har förekommit åligger det rektor att kontakta HR Center för vidare utredning och eventuella åtgärder. Utifrån ärendets omständigheter görs bedömning om eventuella arbetsrättsliga åtgärder.

Rutin för revidering av periodens plan och fastställande av nästkommande plan – datum

Planen mot diskriminering och kränkande behandling revideras årligen och upprättas i augusti månad utifrån föregående års utvärdering, kartläggning och analys av riskområden.

DELAKTIGHET I ÅRETS ARBETE

Beskriv hur barnen/eleverna ska medverka i det främjande och förebyggande arbetet

Genom de olika grupperna SAMS, MUMS och BUMS samt elevråden är eleverna med i det ständiga främjande och förebyggande arbetet som pågår i skolan. Klassvis är de även med i att arbeta fram förändringar och förbättringar genom de handlingsplanerna som uppförs som ett resultat av enkätsvaren.

Beskriv hur personalen ska medverka i det främjande och förebyggande arbetet

All personal ska känna till planen mot diskriminering och kränkande behandling och verka enligt den. Personal deltar i genomförandet av insatser och aktiviteter i den främjande och förebyggande arbetet. Personal är också delaktiga i utvärderingen av enkätsvar och i arbetet med handlingsplanerna för förbättringar och ökad trygghet.

ATT GÖRA PLANEN KÄND - FÖRANKRING

Barnen/eleverna

Under augusti sker en genomgång av värdegrunden i klasserna som därefter följs upp regelbundet under läsåret. Likabehandlingsplanen arbetas fram tillsammans och utifrån elevernas resultat av trivselenkäterna. Eleverna går igenom enkätsvaren i klasserna och eleverna som är med i SAMS är med när enkäterna och enkätsvaren utvärderas och när likabehandlingsplanen utarbetas.

Vårdnadshavarna

Vid årets första föräldramöte informeras om likabehandlingsplanen och om skolans värdegrund. Likabehandlingsplanen ligger ute på skolans hemsida för alla föräldrar och vårdnadshavare att ta del av.

Personalen – alla som är verksamma inom utbildningen

Johannesbäcksskolan är en plats där eleverna rustas för framtiden.

I detta ingår inte bara kunskaper och färdigheter utan även förståelse för, och ett bestående avståndstagande från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

För att skolan ska genomsyras av ett gemensamt förhållningssätt och ett gemensamt arbetssätt, utbildas all personal på skolan fortlöpande samt deltar i diskussioner på studiedagar och på arbetslagstid. Detta berörs också vid de årliga medarbetarsamtalen.

Johannesbäcksskolan har tagit fram ett "Årshjul" (bilaga 4) att arbeta efter och som hjälper oss att under hela året följa upp arbetet på olika områden och inte glömma bort något moment. Vi utgår från en gemensam värdegrund, vi gör kontinuerliga utvärderingar och arbetar intensivt för att hålla vår värdegrund levande.

Bilagor:

Bilaga 1 Definitioner av begrepp – Diskrimineringsgrunderna

Bilaga 2 Blankett för Dokumentation av händelse

Bilaga 3 Blankett för Uppföljning av händelse

Bilaga 4 Johannesbäcksskolans Värdegrund

Bilaga 5 Johannesbäcksskolans Årshjul för likabehandlingsarbetet

Bilaga 1 - De sju diskrimineringsgrunderna

Kön

Juridiskt kön är det som staten tillskriver en person och i svensk lagstiftning erkänns två kön: flicka/kvinna och pojke/man. Biologiskt kön kan variera på en mängd olika sätt utifrån en persons kromosomuppsättning, hormonnivåer och könsorganens utseende. Könsidentitet är det vi själva upplever, om vi känner oss som pojkar/män, flickor/kvinnor eller bortom dessa kategorier. Könsuttryck är det sätt som vi uttrycker vår könstillhörighet, om vi använder oss av maskulina, feminina och/eller androgyna attribut, kroppsspråk och så vidare.

Könsöverskridande identitet eller könsuttryck

Personer som skyddas av den här grunden kan ha en könsidentitet och/eller ett sätt att uttrycka sin könsidentitet som bryter mot tvåkönsnormen (den norm som säger att det bara kan finnas två kön och att de sinsemellan bör vara olika). Det kan vara transpersoner som identifierar sig varken som kvinnor eller män eller både kvinnor och män. Grunden skyddar även mot diskriminering för personer som inte är transpersoner men som genom kläder, kroppsspråk, beteende eller liknande som bryter mot samhällets normer kring könsidentitet och könsuttryck – mot föreställningar om hur kvinnor och män, pojkar och flickor förväntas vara och se ut.

Etnisk tillhörighet

Med etnisk tillhörighet menas att en persons nationella eller etniska ursprung, hudfärg, språk, födelseland eller liknande. En person kan ha flera etniska tillhörigheter och känslan av tillhörighet kan variera över tid och i olika sammanhang. Var och en har rätt att bestämma sin egen tillhörighet.

Religion eller annan trosuppfattning

Diskrimineringsskyddet omfattar både religiösa föreställningar och andra trosuppfattning som anses ha samband med eller vara jämförbara med religion. Religionsfriheten är skyddad i såväl internationella konventioner som i den svenska grundlagen.

Funktionsnedsättning

I lagen avses varaktiga fysiska, psykiska och begåvningsmässiga begränsningar av en människas funktionsförmåga. Som funktionsnedsättningar räknas både sådana som syns, som att en är rullstolsburen men också sådana som inte märks lika tydligt såsom till exempel allergi, ADHD och dyslexi. Funktionsnedsättningar kan bero på skador eller sjukdomar som fanns vid födseln och kan också uppstå till följd av sjukdom eller en förvärvad skada.

Sexuell läggning

Sexuell läggning i lagens mening beskriver om en person blir förälskad i eller attraherad av tjejer, killar eller både tjejer och killar. Sexuell läggning har flera aspekter – hur en person identifierar sig, vilka preferenser gällande kön på partner hen har och vem hen faktiskt har relationer med. I svensk lag erkänns tre sexuella läggningar: bi-, homo- och heterosexuallitet.

Ålder

Ålder innebär uppnådd livslängd och ingen får diskrimineras på grund av ålder. Skyddet mot åldersdiskriminering omfattar alla barn, unga och gamla.

Bilaga 2 - Händelserapport/misstanke om kränkande behandling

Händelserapport/anmälan om misstanke kring diskriminering, trakasserier och/eller kränkande behandling

Namn på enheten: Johannesbäcksskolan

Uppgifter kontaktperson (namn, telefon, e-post):

Anmälan avser (kort beskrivning av vad som hänt):

Den/de utsatta är:

- Pojke
- Flicka
- Annan könsidentitet
- Grupp elever

Den som utsätter är:

- Pojke
- Flicka
- Annan könsidentitet
- Lärare
- Annan personal
- Grupp elever

Utredning påbörjad (datum):

Ansvarig för utredningen:

Uppstod en fysisk skada i samband med kränkningen?

- Ja
- Nej

Har i så fall en KIA-anmälan gjorts?

- Ja
- Nej

Bilaga 3 – Utredning av kränkande behandling

Utredning med anledning av anmälan om misstanke kring diskriminering, trakasserier och/eller kränkande behandling

Datum:

Kontaktperson/ansvarig för utredningen:

Förskola/Skola/Verksamhet: Johannesbäcksskolan

Ansvarig handläggare/förskolechef/rektor/verksamhetsansvarig

Namn: Anna Carlén
Telefon: 018-7276840

Befattning: Biträdande rektor
E-post: anna.carlen@ uppsala.se

Inblandade och berörda barn/elever/personal/vårdnadshavare

Elev/barn:	Vårdnadshavare:	Kontaktuppgifter:
Elev/barn:	Vårdnadshavare:	Kontaktuppgifter:
Personal:		Kontaktuppgifter:

Händelsen - Redogörelse för det inträffade:

Samtal & möten med anledning av det inträffade (vad sas, vilket datum, vilka deltagare – du ska kunna visa upp dokumentation i efterhand):

Slutsats – bedömning:

Har/ har inte kränkande behandling konstaterats?

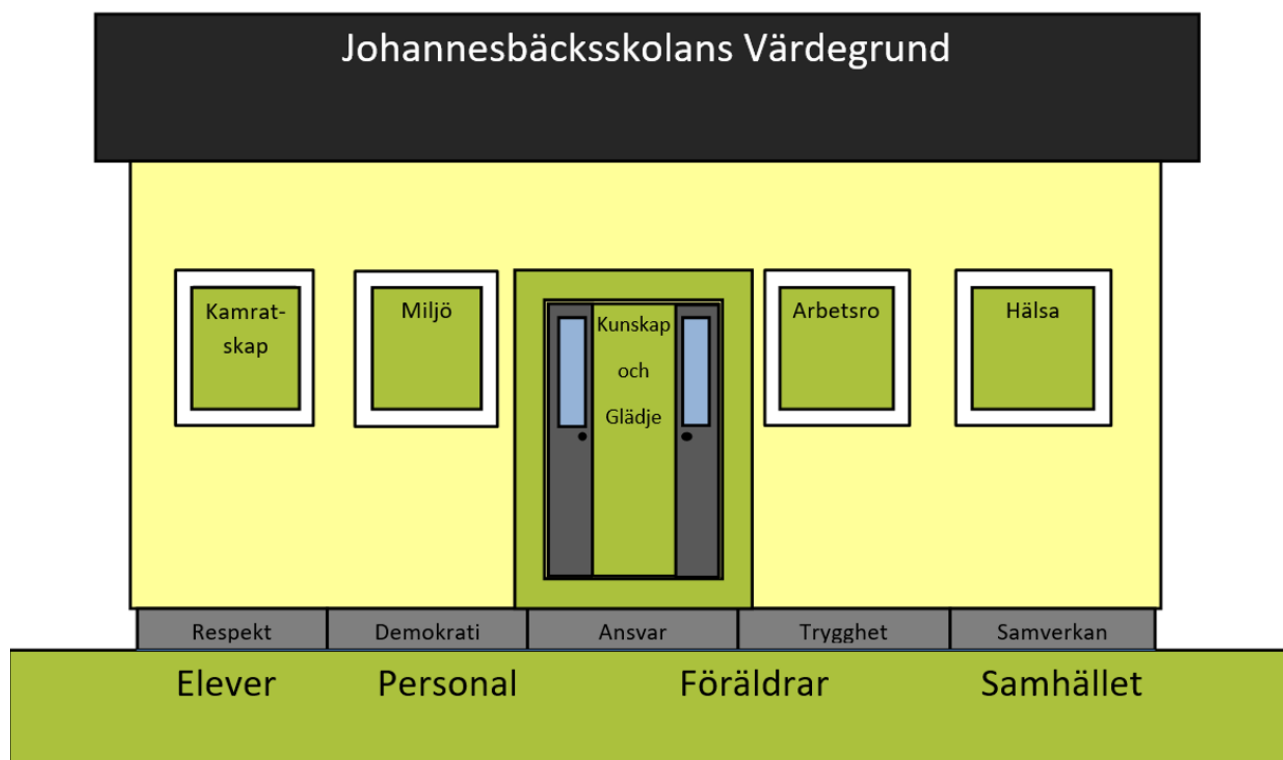
Åtgärder för att förebygga och förhindra framtida kränkningar:

-
-

Uppföljning (när, hur, ansvarig. Dokumentation ska kunna uppvisas):

Vårdnadshavare informerad (vem, när, hur; om dessa ej redovisats ovan):

Avslutat (datum):

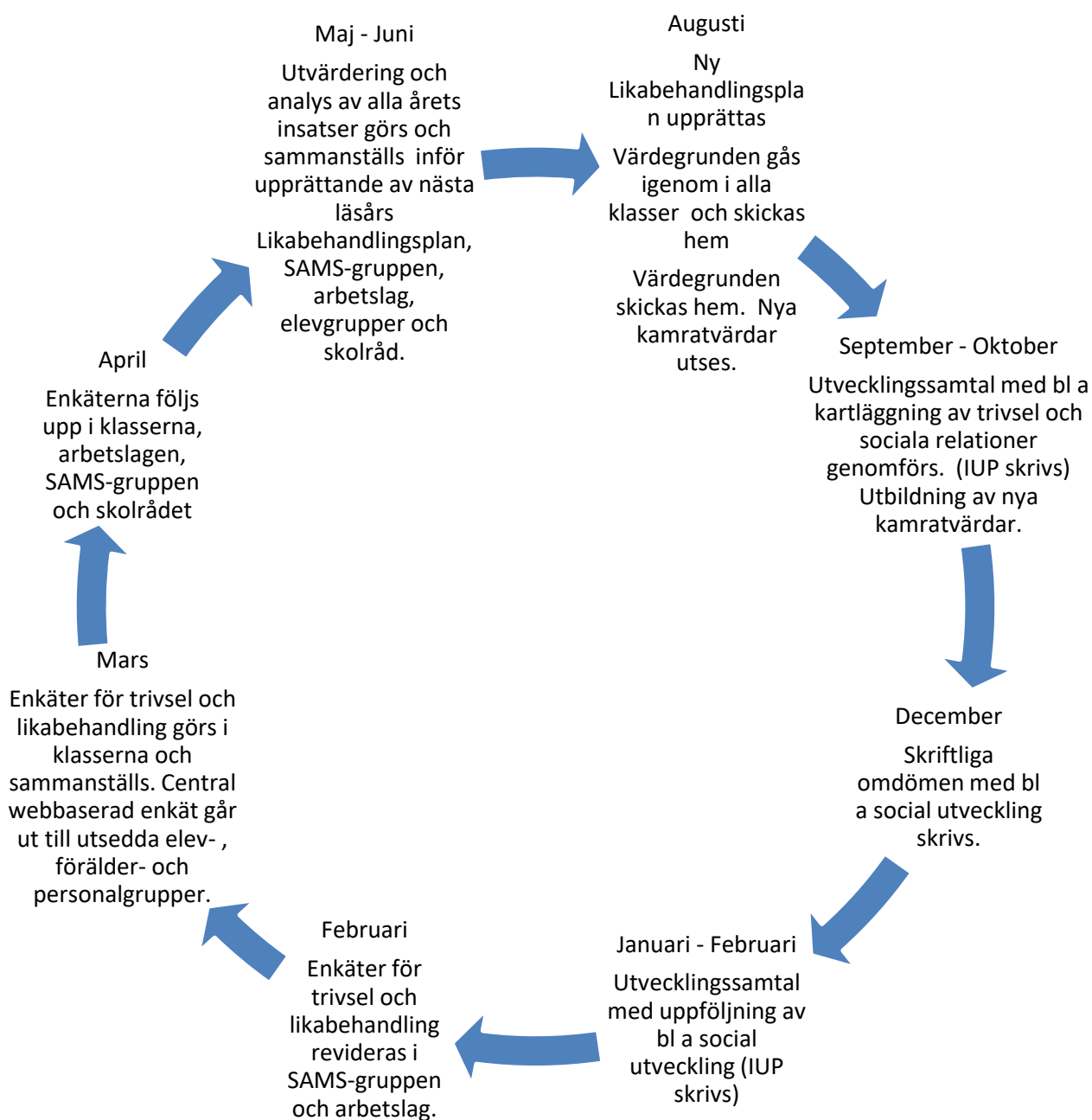
Bilaga 4 – Johannesbäcksskolans värdegrundshus

Bilaga 5 – Johannesbäcksskolans årshjul för värdegrundsarbetet



Årshjul

för arbete med värdegrund och likabehandlingsplan på Johannesbäcksskolan



Kontinuerligt arbete under hela läsåret med skolans värdegrund i klasserna och på fritidshemmen. Möten i både SAMS-vuxengruppen och SAMS-vuxen-elevgruppen under läsåret.